



دليل التكوين العملي الخاص بسلك تأهيل أطر هيئة التدريس  
فوج أبريل – نونبر 2016  
- التدريب الميداني  
- المشروع الشخصي

يوليو 2016

الوحدة المركزية لتكوين الأطر

## مدخل

1. الالتحاق بالمؤسسات التعليمية
  2. تحمل مسؤولية القسم
  3. التوثيق وإعداد الملف الشخصي
  4. التأطير والمصاحبة
  5. المشروع الشخصي المؤطر
  6. تقييم التدريب الميداني والمشروع الشخصي
- ملحق

## مدخل

تم إعداد هذا الدليل بناء على مقتضيات مقرر وزير التربية الوطنية والتكوين المهني رقم 928/16 بتاريخ 06 مايو 2016 بشأن تنظيم السنة التكوينية بسلك تأهيل أطر هيئة التدريس بالمراكز الجهوية لمهن التربية والتكوين فوج أبريل – نونبر 2016. ويهدف إلى تقديم توجيهات وشروحات لإنجاز التدريب الميداني للأستاذ (ة) المتدرب (ة)، وذلك في إطار عملية التكوين المسطرة في العدة الخاصة بتأهيل أطر هيئة التدريس، وتنمية الكفايات المهنية للحصول على شهادة التأهيل التربوي. ويكتسي التدريب الميداني أهمية خاصة في التأهيل المهني للأستاذ (ة) المتدرب (ة) باعتباره مجالاً للتمكن من الكفايات المهنية لممارسة مهنة التدريس.

وقد حددت فترة إنجاز التدريب الميداني، حسب المقرر الوزاري، من 06 شتنبر إلى غاية نهاية نونبر 2016 بالمؤسسات التعليمية، حيث يقوم الأستاذ (ة) المتدرب (ة) بتحمل مسؤولية القسم كاملة (الديداكتيكية والبيداغوجية) محترماً الضوابط التربوية والتوجيهات الرسمية وأخلاقيات المهنة، بتأطير ومصاحبة وتتبع وتقويم من طرف عدد من المتدخلين بالمؤسسة المحتضنة والمديرية الإقليمية والمراكز الجهوية لمهن التربية والتكوين.

كما تنسق المراكز الجهوية لمهن التربية والتكوين المستقبلية بين الأساتذة المتدربين ومراكزهم الأصلية خلال فترة التدريب الميداني.

### أهداف التدريب الميداني:

- ◀ التمرس على تدبير الفعل التربوي بكل أبعاده المؤسساتية والبيداغوجية والاجتماعية؛
- ◀ التمكن من الكفايات المهنية المرتبطة بالتدريس؛
- ◀ التمكن من الأدوات والآليات لتخطيط وتدبير وتقويم العملية التعليمية التعلمية؛
- ◀ تنمية البعد التبصري وتحليل الممارسات المهنية.

### مبادئ عامة:

- ◀ احترام زمن وإيقاعات التعلم عند المتعلمين؛
- ◀ الالتزام بالمناهج المسطرة للتعلم؛
- ◀ احترام الضوابط البيداغوجية والتوجيهات الرسمية؛
- ◀ الاتسام بأخلاقيات المهنة.

## 1. الالتحاق بالمؤسسات التعليمية

بعد حضور اللقاء التأطيري ليوم 6 أو 7 شتنبر 2016 حسب التوزيع الخاص بذلك بالمراكز الجهوية لمهن التربية والتكوين وفروعها الإقليمية، يلتحق الأساتذة المتدربون بالمؤسسات التعليمية بين 7 و8 شتنبر 2016 قصد تسلم المهام المسندة إليهم من طرف إدارة المؤسسة والقيام بالإجراءات التربوية اللازمة.

## 2. تحمل مسؤولية القسم

يتحمل الأستاذ (ة) المتدرب (ة) مسؤولية القسم كاملة طيلة مدة إنجاز المهام المسندة إليه (ها) وفق الضوابط الرسمية الجاري بها العمل تحت الإشراف المباشر لرئيس (ة) المؤسسة. ويحرص على التفاعل

الإيجابي مع إدارة المؤسسة ومحيطها ومختلف الفاعلين والزميلات والزملاء، وكذا طلب الاستشارة في كل ما يتعلق بتنمية كفاياته المهنية.

ومن بين أنشطة وممارسات الأستاذ(ة) المتدرب (ة) خلال فترة التدريب الميداني:

- التعرف على مكونات ومرافق المؤسسة؛
- التعرف على مهام الإدارة التربوية والتأطير التربوي؛
- التعرف على مجالس المؤسسة؛
- التعرف على جمعيات المؤسسة؛
- معاينة مختلف الوثائق الخاصة بالأستاذ(ة) ومهامه (ها)؛
- معاينة مختلف الوثائق الخاصة بالمتعلم (ة)؛
- التعرف على برنامج المستوى الدراسي المسند إلى الأستاذ (ة) المتدرب (ة)؛
- التعرف على خصوصيات المتعلمين للقسم المسند إلى الأستاذ (ة) المتدرب (ة)؛
- تحمل المسؤولية الكاملة لتدريس القسم أو الأقسام المسندة إليه (ها)؛
- تخطيط دروس القسم أو الأقسام المسندة إليه (ها)؛
- تدبير أنشطة التعلمية للقسم أو الأقسام المسندة إليه (ها)؛
- بناء وتدبير أنشطة تقويمية وفق معايير ومؤشرات؛
- معالجة تعثرات المتعلمين والمتعلمات ودعم تعلماتهم؛
- الإسهام في مشروع المؤسسة وأنشطتها.

### 3. التوثيق وإعداد الملف الشخصي

يعتبر الملف الشخصي (Portfolio) أداة تصف السيرورة المهنية التي يقطعها الاستاذ المتدرب من أجل إنجاز مهام معينة تساعده على تدبير التعلم وتنظيمه. ويضم وثائق وأعمال وإنجازات المعني بالأمر، كما يعتبر أيضا وسيلة للتكوين الذاتي وأداة للتقويم من طرف المؤطر ولجنة التقويم النهائي.

فعلى الأستاذ(ة) المتدرب (ة) توثيق جميع الأنشطة التربوية والإشعاعية في ملفه الشخصي.

### 4. التأطير والمصاحبة

يستفيد الأستاذ (ة) المتدرب (ة) خلال هذه الفترة من التأطير والمصاحبة والتتبع من طرف المديريات الإقليمية للوزارة بالتنسيق مع المراكز الجهوية لمهن التربية والتكوين المستقبلية، وذلك بمساهمة المكونين وأطر هيئة التفتيش والمراقبة التربوية ومديري المؤسسات التعليمية التي تجرى بها هذه التداريب. وتتوزع أدوار المتدخلين كما يلي:

#### ◀ على مستوى الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين:

- المديريات الإقليمية:
  - توزيع الأساتذة المتدربين على المؤسسات التعليمية؛
  - التنسيق مع المراكز بشأن تتبع التداريب الميدانية؛
  - تتبع ودعم الأساتذة المتدربين خلال فترة التدريب.
- المفتشات والمفتشون التربويون:
  - تأطير وتتبع وتقويم الأساتذة المتدربين خلال التداريب الميدانية؛
  - المشاركة في تقويم المشروع الشخصي.
- مديرات ومديرو المؤسسات التعليمية:
  - استقبال الأساتذة المتدربين يومي 7 و8 شتنبر 2016؛
  - اسناد مهام مسؤولية القسم للأساتذة المتدربين؛
  - تتبع ودعم وتقويم الأساتذة المتدربين خلال فترة التدريب؛

- تسهيل الاندماج المهني للأساتذة المتدربين والاستفادة من ذوي الخبرة والتجربة من بين زملائهم.
- المساهمة في تأطير المشروع الشخصي وتقويمه.

- الأستاذ (ة) المصاحب (ة):
- الدعم ومؤازرة الأستاذ المتدرب خلال فترة التدريب.

#### ← على مستوى المراكز الجهوية لمهن التربية والتكوين:

- المديرين والمديرون المساعدون بالمراكز الجهوية لمهن التربية والتكوين:
- استقبال الأساتذة المتدربين يومي 6 و 7 شتنبر 2016 حسب البرمجة الخاصة بذلك؛
- تقديم العرض التأطيري وتوزيع دليل التدريب الميداني لتأهيل أطر هيئة التدريس؛
- التنسيق مع المديريات الإقليمية والمتدخلين في التداريب الميدانية.

- الأساتذات والأساتذة المكونون:

- تأطير وتتبع وتقويم التداريب الميدانية للأساتذة المتدربين؛
- المشاركة في الاشراف وتتبع وتقويم المشروع الشخصي.

#### 5. المشروع الشخصي المؤطر

في نهاية التدريب، ينجز الأستاذ (ة) المتدرب (ة) تقريراً إجمالياً عن سيرورة التدريب، يتضمن معالجة ظاهرة تربوية تمت معابنتها أثناء الممارسة الميدانية (الرصد وتجميع المعطيات، التحليل والتفسير، اقتراح الحلول وتجريبها، نتائج وخلصات)؛ ويعرضه ويناقشه أمام لجنة التقويم خلال شهر نونبر 2016. (أنظر الملحق)

يهدف إنجاز هذا التقرير إنماء قدرات الأستاذ (ة) المتدرب (ة) على الوصف والتحليل والاستنتاج والتعامل المنهجي مع الظواهر البيداغوجية والتربوية.

#### 6. تقييم التدريب الميداني والمشروع الشخصي

يتم تقويم كفايات الأستاذ (ة) المتدرب (ة) في إطار التكوين العملي من خلال:

- تقديم درس ومناقشته أمام لجنة يتم تكوينها من بين الأساتذة المكونين بالمراكز والمفتشين التربويين ومديري المؤسسات التعليمية وأساتذات وأساتذة من ذوي الخبرة بناء على شبكة معدة لذلك.
- عرض ومناقشة المشروع الشخصي أمام لجنة بناء على شبكة معدة لذلك.

#### ملحق

##### العناصر الأساسية للتقرير

يشتمل التقرير على العناصر الأساسية التالية:

- **صفحة الغلاف:** تضم الاسم والنسب والمسلك والتخصص، عنوان الموضوع، تاريخ المناقشة، المركز الجهوي لمهن التربية والتكوين الأصلي، المركز الجهوي لمهن التربية والتكوين المستقبل، اسم المؤطر (ة)
- **تصميم التقرير**
- **المقدمة:** يوضح من خلالها الأسباب والحوافز لاختيار الموضوع، الظاهرة المراد دراستها.
- **المضمون:** توصيف سيرورة التدريب، تحديد الظاهرة وتحليلها والنتائج التي توصل إليها الأستاذ (ة) المتدرب (ة)، المشاكل والأكراهات، الحلول والاقتراحات...
- **الخاتمة:** خلاصة للتقرير
- **المراجع:** الكتب، النصوص القانونية، مجلات، منشورات، مواقع الانترنت...
- **الملحقات:** الوثائق التي تم الاستعانة بها.